



UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA DI WHISTLEBLOWING AZIENDALE

Stato	Redatto e aggiornato da	Rivisto e approvato da
Bozza / Approvato	Mario Brocca	Angelo Guaragni
Approvato	18/04/2024	18/04/2024

LISTA DI DISTRIBUZIONE

A tutti i dipendenti e collaboratori di Argentea

STORIA DELLE MODIFICHE APPORTATE

VERSIONE	DATA	PARAGRAFO	MODIFICHE
1.0	18/04/2024	-	Prima stesura

SOMMARIO

1. SCOPO	5
2. CAMPO DI APPLICAZIONE	5
3. DEFINIZIONI	5
4.	5
5. MODALITÀ DI TRASMISSIONE	6

1. SCOPO

Lo scopo del presente manuale è quello di illustrare il processo di registrazione e utilizzo della piattaforma per l'invio e la gestione informatizzata delle segnalazioni, anche in forma anonima, verso: 1. Il Comitato di Whistleblowing per le segnalazioni relative a: a) Illeciti amministrativi, contabili, civili o penali; b) Violazione delle prescrizioni contenute nel Codice Etico e nel Codice di Comportamento; c) Condotte illecite rilevanti ai fini della commissione dei reati previsti dal d.lgs. 231/01; d) Illeciti che rientrano nell'ambito di applicazione degli atti dell'Unione europea o nazionali; a titolo di esempio nell'ambito degli appalti pubblici, servizi, sicurezza degli alimenti, salute e benessere degli animali, salute pubblica, protezione dei consumatori, ecc.; e) Atti od omissione che ledono gli interessi finanziari dell'Unione europea come le frodi; f) Atti od omissioni riguardanti il mercato interno come le frodi del bilancio dell'UE o attività corruttive; g) Atti o comportamenti che vanifichino l'oggetto o la finalità delle disposizioni europee nei settori indicati nelle lettere d), e), e f);

2. CAMPO DI APPLICAZIONE

Il presente manuale si applica a tutti i dipendenti e collaboratori di Argentea che intendano svolgere una segnalazione tramite l'apposita piattaforma informatica.

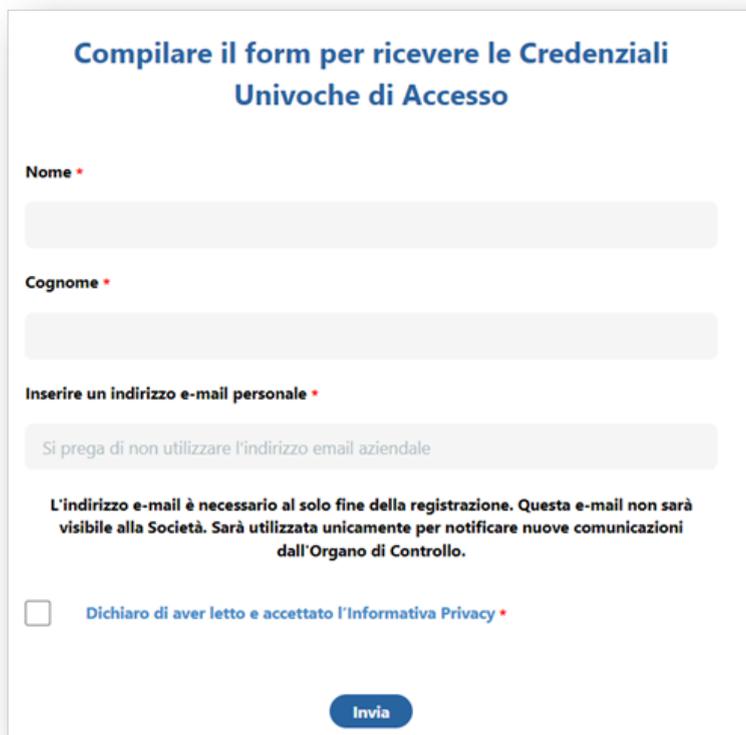
3. DEFINIZIONI

Whistleblowing: tutte quelle disposizioni attuate per la tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità, di cui siano venuti a conoscenza nell'ambito di un rapporto di lavoro pubblico o privato.

Whistleblower: soggetto che, solitamente nel corso della propria attività lavorativa, scopre e denuncia fatti che causano o possono in potenza causare danno all'ente pubblico o privato in cui lavora o ai soggetti che con questo si relazionano (tra cui ad esempio consumatori, clienti)

4. MODALITÀ DI TRASMISSIONE

1. Accedere al link <https://areariservata.mygovernance.it/#!/WB/Argentea> compilare il form inserendo nome, cognome e un indirizzo e-mail personale (si prega di non utilizzare quello aziendale, come richiesto dal Garante Privacy).



Compilare il form per ricevere le Credenziali Univoche di Accesso

Nome *

Cognome *

Inserire un indirizzo e-mail personale *

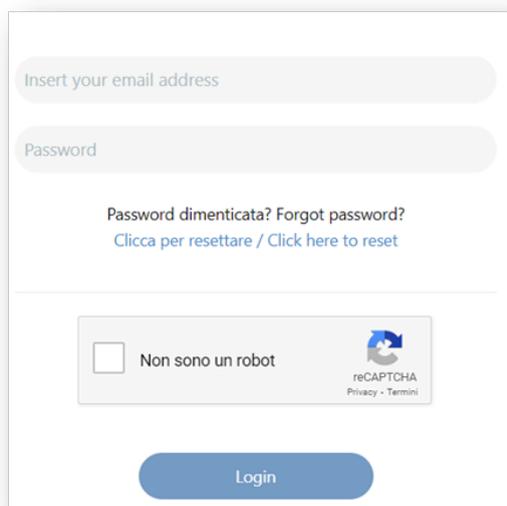
Si prega di non utilizzare l'indirizzo email aziendale

L'indirizzo e-mail è necessario al solo fine della registrazione. Questa e-mail non sarà visibile alla Società. Sarà utilizzata unicamente per notificare nuove comunicazioni dall'Organo di Controllo.

Dichiaro di aver letto e accettato l'Informativa Privacy *

Invia

2. Seguire le indicazioni ricevute con la e-mail contenente le Credenziali Univoche di Accesso
3. Accedere al proprio account con le proprie credenziali <https://areariservata.mygovernance.it/#!/Login>



Insert your email address

Password

Password dimenticata? Forgot password?
[Clicca per resettare / Click here to reset](#)

Non sono un robot

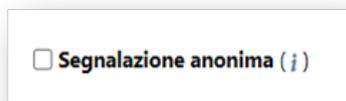
reCAPTCHA
Privacy - Termini

Login

4. Procedere cliccando il tasto “CREA SEGNALAZIONE”



5. Sarà possibile, a questo punto, procedere con la segnalazione:
a. in forma anonima utilizzando l'apposita opzione



- b. in forma non anonima, ma in ogni caso con le garanzie di riservatezza previste dalla legge
6. Stabilita la modalità di segnalazione, il/la segnalante procederà compilando il form. I campi contrassegnati dal simbolo * sono obbligatori. Alcuni campi sono aperti e dovranno avere un numero minimo di caratteri.

SUGGERIMENTI – IDEE DI MIGLIORAMENTO

AIUTIAMOCI A MIGLIORARE!

SE RILEVI ERRORI, CONTRADDIZIONI, SE HAI SUGGERIMENTI, IDEE, SPUNTI DI MIGLIORAMENTO PER QUANTO DESCRITTO IN QUESTO DOCUMENTO, PUOI APRIRE UN TICKET SU JIRA PROGETTO “QUALITÀ” <https://argentea.atlassian.net/jira/core/projects/QUAL/board> E TIPOLOGIA “QUAL Doc”, RIPORTANDO I DATI IDENTIFICATIVI DEL DOCUMENTO STESSO (BOX IN ALTO A DESTRA).

QUANTO SEGNALATO VERRÀ RACCOLTO, VALUTATO E TENUTO IN CONSIDERAZIONE PER LE SUCCESSIVE VERSIONI DEL PROCESSO/PROCEDURA/MANUALE